

Anleitung für Schülerinnen und Schüler zur Nutzung von Webex Microsoft Windows (Darstellung anhand von Mozilla Firefox)



BERUFLICHE SCHULE
ANCKELMANNSTRASSE

Inhalt der **E-Mail**, die du von deiner Lehrerin/deinem Lehrer erhältst...

Nils Brunke lädt Sie zur Teilnahme an diesem Webex-Meeting ein.

Meeting-Kennnummer (Zugriffscodes): 121 353 1722
Meeting Passwort: fuKgpmwDMi

Donnerstag, 20. August 2020
20:45 | Europäische Sommerzeit (Berlin, GMT+02:00) | 1 Stunde

Meeting beitreten

Hier tippen, um mit Mobilgerät beizutreten (nur für Teilnehmer)
[+44-20-7660-8149](tel:+44-20-7660-8149),1213531722## United Kingdom Toll

Über Telefon beitreten
[+44-20-7660-8149](tel:+44-20-7660-8149) United Kingdom Toll
[Globale Einwahlnummern](#)

Über Videogerät oder -anwendung beitreten
Wählen Sie 1213531722@hibb-bs01.webex.com
Sie können auch 62.109.219.4 wählen und Ihre Meeting-
Nummer eingeben.

Mit Microsoft Lync oder Microsoft Skype for Business beitreten
Wählen Sie 1213531722.hibb-bs01@lync.webex.com

1. Nach der Einladung zur Teilnahme an dem Webex Meeting durch die Lehrkraft, kannst Du in der E-Mail auf „Meeting beitreten“ klicken.

Öffnen Sie die Cisco Webex Meetings-App und beginnen Sie mit der Zusammenarbeit.

Oder

Treten Sie über Ihren Browser bei.

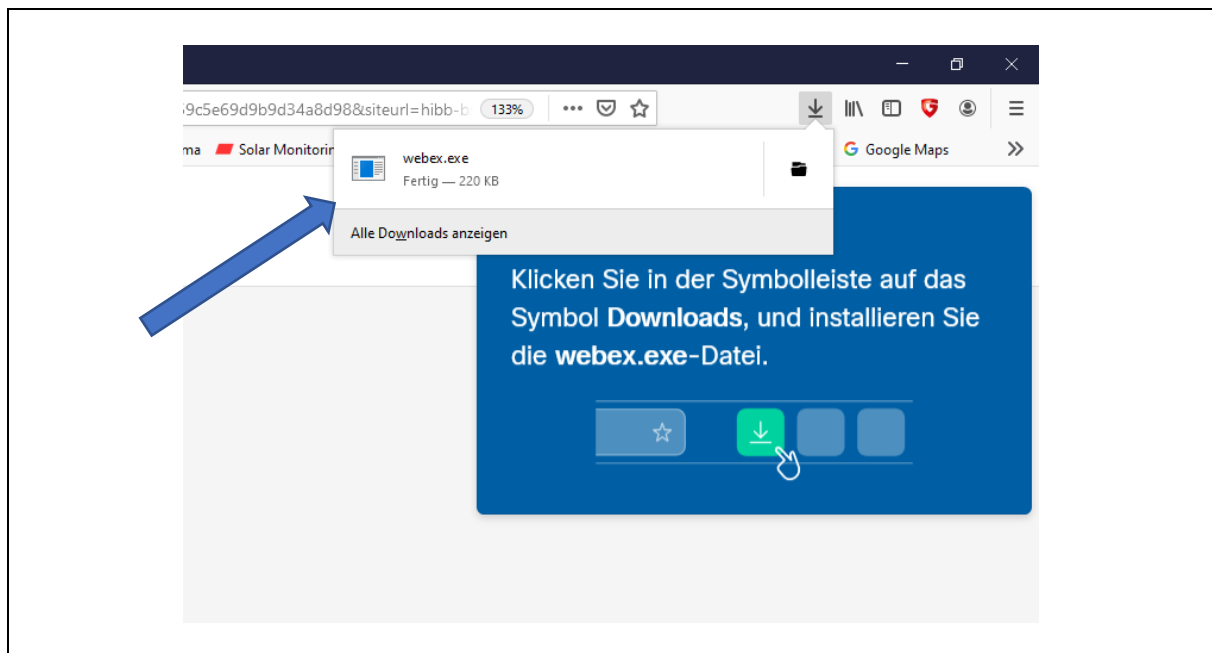
Warten Sie auf den Download? [Laden Sie die App erneut herunter.](#)

2. Es öffnet sich automatisch der installierte Browser auf deinem Computer, wie z. B: Mozilla Firefox, Microsoft Edge oder Google Chrome. In dem kleinen Fenster in der Bildmitte klickst du auf „Datei speichern“. Es beginnt automatisch ein Download.

Anleitung für Schülerinnen und Schüler zur Nutzung von Webex Microsoft Windows (Darstellung anhand von Mozilla Firefox)



BERUFLICHE SCHULE
ANCKELMANNSTRABE



3. Nach dem der Download abgeschlossen ist, klickst du auf die heruntergeladene Datei „webex.exe“ in deinem Browser.

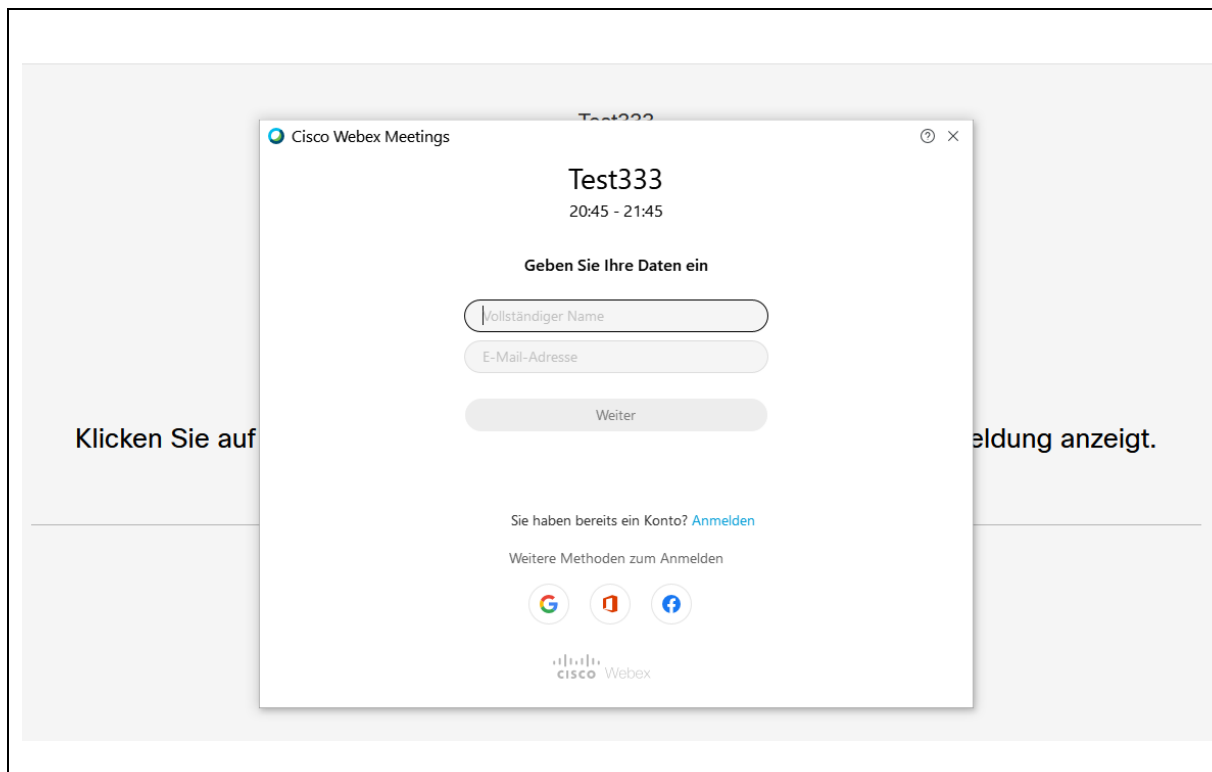


4. Im nächsten Schritt wird das Programm „Webex“ im Browser geöffnet. **Wichtig:** Es findet in den meisten Fällen eine dauerhafte Installation des Programms auf deiner Festplatte statt.

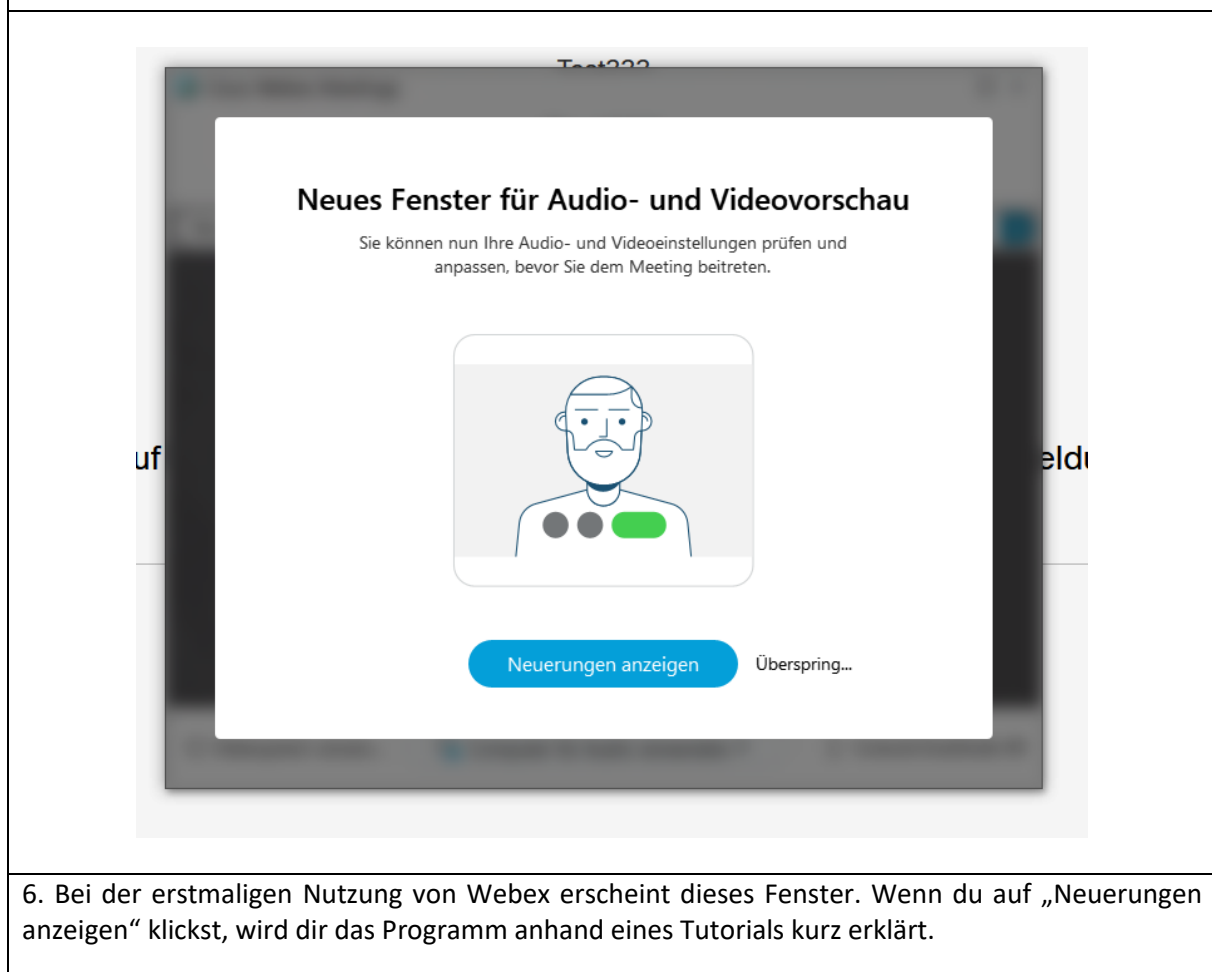
Anleitung für Schülerinnen und Schüler zur Nutzung von Webex Microsoft Windows (Darstellung anhand von Mozilla Firefox)



BERUFLICHE SCHULE
ANCKELMANNSTRASSE



5. Jetzt erscheint ein Anmeldefenster, in dem du deinen Vor- und Nachnamen einträgst, sowie die E-Mailadresse, an der du die E-Mail von deiner Lehrerin/deinem Lehrer erhalten hast.

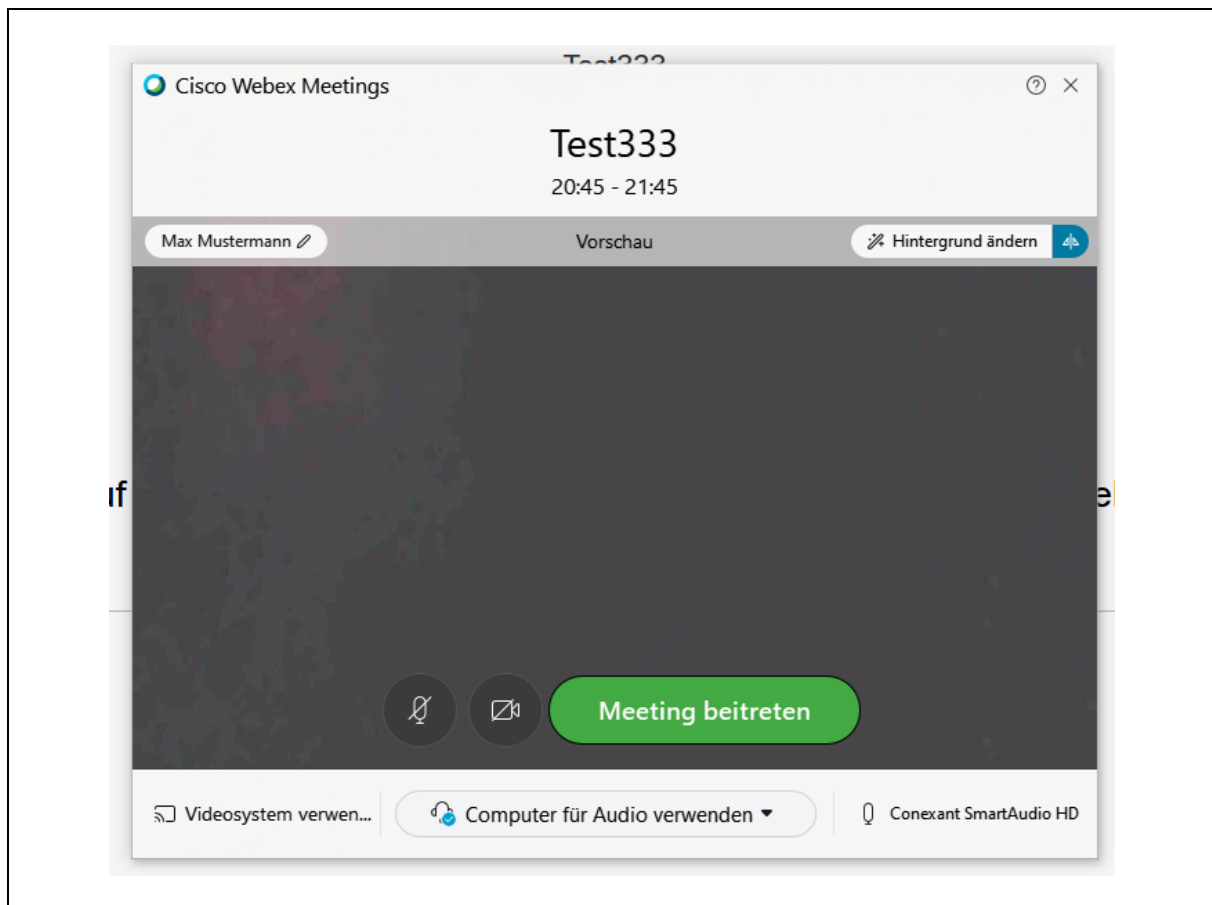


6. Bei der erstmaligen Nutzung von Webex erscheint dieses Fenster. Wenn du auf „Neuerungen anzeigen“ klickst, wird dir das Programm anhand eines Tutorials kurz erklärt.

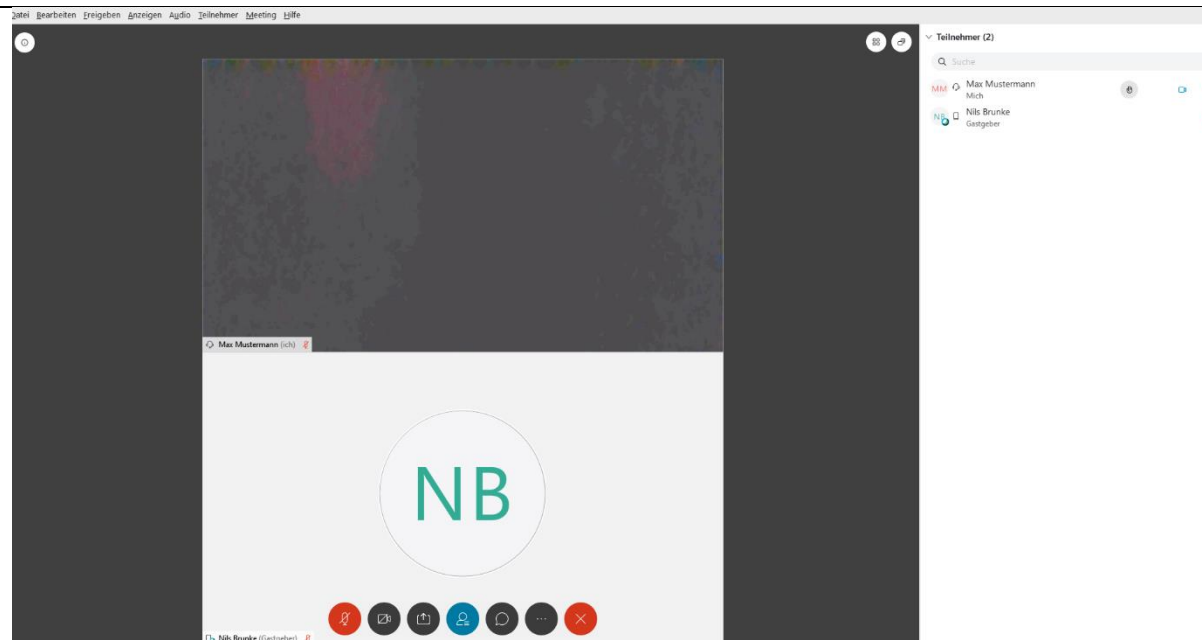
Anleitung für Schülerinnen und Schüler zur Nutzung von Webex Microsoft Windows (Darstellung anhand von Mozilla Firefox)



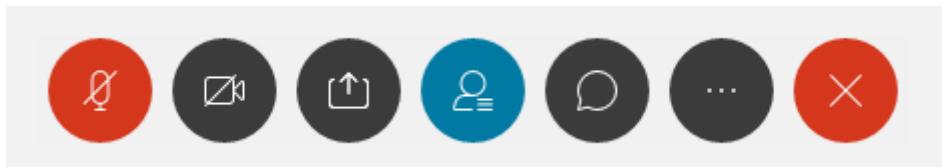
BERUFLICHE SCHULE
ANCKELMANNSTRASSE



7. Nun klickst Du auf „Meeting beitreten“ und nimmst an dem Meeting teil.



8. Sobald du dieses Fenster sehen kannst, hast du dich erfolgreich in das Meeting eingeloggt. Auf der linken Seite und in der Bildmitte siehst du die Teilnehmer, eventuell mit Video, und auf der rechten Seite eine Teilnehmerliste.



9. Diese Symbolleiste findest du am unteren Rand in der Bildmitte. Ein schwarzes Symbol bedeutet „aktiv“ bzw. „auswählbar“ und ein rotes Symbol meint „ausgeschaltet“ oder im Fall des X „Verlassen des Meetingraumes“.



10. Hierbei handelt es sich um die Teilnehmerliste des aktuellen Meetings. Durch einen Klick auf das graue Symbol mit der Hand, sieht der Moderator, dass du dich für einen Wortbeitrag oder für eine Abstimmung gemeldet hast.

Außerdem kannst du auf die einzelnen Teilnehmer klicken, um einen „Privatchat“ zu öffnen.