

# Bildungsgangstudenten- und Stundenverteilung der Bildungsgänge im Einzelhandel

## Tagesklassen

Stundenverteilung ab Einschulung 2017			
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
<b>Lernfelder</b>	8	8	8
<b>Sprache und Kommunikation</b>	2	-	1*
<b>Fachenglisch</b>	-	2	1*
<b>Wirtschaft und Gesellschaft</b>	-	2	-
<b>Wahlpflicht (Warenkunde, kaufmännisches. Rechnen, Rechnerische Kostenanalyse, Sprachförderung)</b>	2	-	2
<b>Summe</b>	12	12	12

\* der Unterricht erfolgt in halbjährlichem Wechsel mit zwei zusammenhängenden Unterrichtsstunden

## Blockklassen

Stundenverteilung Blockunterricht			
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
<b>Lernfelder</b>	22	22	22
<b>Sprache und Kommunikation</b>	3	3	3
<b>Fachenglisch</b>	3	3	3
<b>Wirtschaft und Gesellschaft</b>	3	3	3
<b>Wahlpflicht (Warenkunde, kaufmännisches. Rechnen, Rechnerische Kostenanalyse, Sprachförderung)</b>	3	3	3
<b>Summe</b>	34	34	34

Die Bildungsgangstudenten- und Stundenverteilung wurde nach neuer AO-BES erstellt und vom Schulvorstand beschlossen.

### § 4 Schuleigene Studententafel

(1) Die Schule setzt die Kontingenzstudententafel entsprechend den Vorgaben in dem jeweils einschlägigen KMK-Rahmenlehrplan in eine schuleigene Studententafel um. Sie stellt sicher, dass die in den Rahmenlehrplänen und Rahmenplänen niedergelegten Anforderungen erfüllt werden.

(2) Die von der KMK für die jeweiligen Lernfelder beschlossenen Zeitrichtwerte dürfen um höchstens zehn vom Hundert Unterrichtsstunden unter- oder überschritten werden.

Bildungsgangstundentafel: **Kaufmann im Einzelhandel/ Kauffrau im Einzelhandel**  
**Verkäuferin/ Verkäufer (2 Jahre)**

Lernbereiche, Unterrichtsfächer und Wahlpflichtbereich	Unterrichtsstunden		
	1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
<b>Berufliche Grund und Fachbildung/ Lernfelder</b> <b>960</b>			
1 Das Einzelhandelsunternehmen repräsentieren	80		
2 Verkaufsgespräche kundenorientiert führen	80		
3 Kunden im Servicebereich Kasse betreuen	80		
4 Waren präsentieren	40		
5 Werben und den Verkauf fördern	40		
6 Waren beschaffen		70	
7 Waren annehmen, lagern und pflegen		70	
8 Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren		70	
9 Preispolitische Maßnahmen vorbereiten und durchführen		50	
10 Besondere Verkaufssituationen bewältigen		60	
11 Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern			90
12 Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden			90
13 Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen			70
14 Ein Einzelhandelsunternehmen leiten und entwickeln			70
<b>Erweiterungsfächer</b> <b>480</b>			
Fachenglisch (Niveaustufen des GER:A2, B1, B2)			
Sprache und Kommunikation		80	40
Wirtschaft und Gesellschaft	80		40
		80	
Wahlpflichtbereich	80		80
(Warenkunde, Kaufmännisches Rechnen, Rechnerische Kostenanalyse, Sprachförderung, Gesundheitsmanagement)			
<b>Summe der Schülergrundstunden</b> <b>1440</b>	<b>480</b>	<b>480</b>	<b>480</b>
Innerhalb des Gesamtstundenvolumens sind <b>Religionsgespräche</b> im Umfang von mindestens zehn Unterrichtsstunden pro Schuljahr anzubieten.			
Für die Umsetzung der Stundentafel in den Unterricht ist die APO-AT und die AO-BeS maßgeblich.			

# Bildungsgangstundentafel und Stundenverteilung der Bildungsgänge im Einzelhandel

## Anlage zur Bildungsgangstundentafel

<b>KMK-Rahmenlehrplan Kaufmann im Einzelhandel und Kauffrau im Einzelhandel bzw. Verkäufer und Verkäuferin</b>				
Lernfelder		Zeitrichtwerte in Unterrichtsstunden		
		1. Jahr	2. Jahr	3. Jahr
01	Das Einzelhandelsunternehmen repräsentieren	80		
02	Verkaufsgespräche kundenorientiert führen	80		
03	Kunden im Servicebereich Kasse betreuen	80		
04	Waren präsentieren	40		
05	Werben und den Verkauf fördern	40		
06	Waren beschaffen		60	
07	Waren annehmen, lagern und pflegen		60	
08	Geschäftsprozesse erfassen und kontrollieren		60	
09	Preispolitische Maßnahmen vorbereiten und durchführen		40	
10	Besondere Verkaufssituationen bewältigen		60	
11	Geschäftsprozesse erfolgsorientiert steuern			80
12	Mit Marketingkonzepten Kunden gewinnen und binden			80
13	Personaleinsatz planen und Mitarbeiter führen			60
14	Ein Einzelhandelsunternehmen leiten und entwickeln			60
	<b>Summe</b>	320	280	280